



PEMERINTAH KOTA
PADANG PANJANG

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH KOTA PADANG PANJANG TAHUN 2025

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT karena kehendak-Nya Perubahan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang Tahun 2025 dapat diselesaikan.

Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2024-2026 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang berperan penting dalam mendukung dan mencapai tujuan Pemerintah Kota Padang Panjang yang tertuang dalam RPD tahun 2024-2026.

Sebagaimana yang telah diamanatkan dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional yang dijabarkan lebih lanjut dengan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, dalam rangka penyusunan dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Padang Panjang perlu adanya koordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan, baik pembangunan nasional, pembangunan daerah maupun antar daerah, sehingga akan dicapai keselarasan dan keharmonisan dalam sistem perencanaan pembangunan yang terintegrasi.

Kami menyadari bahwa Rencana Kerja (RENJA) ini masih jauh dari sempurna oleh karena itu kami mengharapkan pihak-pihak terkait dapat memberikan saran untuk penyempurnaan Renstra ini. Kepada semua pihak yang telah membantu penyelesaian Renstra ini kami ucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



YAN KAS BARI, SE

NIP. 196801131994011001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

RENCANA KERJA TAHUN 2025

| | |
|---|-----------|
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1 Latar Belakang | 1 |
| 1.2 Landasan Hukum | 3 |
| 1.3 Maksud dan Tujuan | 5 |
| 1.4 Sistematika Penulisan | 6 |
| BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023 | 7 |
| 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023 dan Capaian Perubahan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2018-2023 | 7 |
| 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | 39 |
| 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | 41 |
| 2.4 Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD | 45 |
| 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat | 55 |
| BAB III TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN . | 56 |
| 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional | 56 |
| 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | 56 |
| 3.3 Program dan Kegiatan | 58 |
| BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN | 68 |
| BAB V PENUTUP | 86 |

DAFTAR TABEL

| | | |
|-----------|---|----|
| Table 2.1 | Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kota Padang Panjang (Berdasarkan Perubahan Renstra 2018-2023) | 8 |
| Tabel 2.2 | Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2026 Kota Padang Panjang (Berdasarkan Renstra 2024-2026)) | 20 |
| Tabel 2.3 | Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kota Padang Panjang | 31 |
| Tabel 2.4 | Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang | 40 |
| Tabel 2.5 | Pemetaan Permasalahan | 42 |
| Tabel 2.6 | Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kota Padang Panjang | 46 |
| Tabel 3.1 | Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang..... | 57 |
| Tabel 3.2 | Rumusan Rencana, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 | 60 |
| Tabel 4.1 | Rancangan Akhir Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (Renja OPD) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang Tahun 2025 | 69 |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|--|----|
| Gambar 1.1 Tahapan Penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang | 3 |
| Gambar 1.2 Hubungan antar Dokumen terhadap Renja Perangkat Daerah | 3 |
| Gambar 2.1 Pohon Masalah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang | 44 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, proses penyusunan Renja Perangkat Daerah terdiri atas 6 (enam) tahapan yaitu tahap persiapan penyusunan, penyusunan rancangan awal, penyusunan rancangan, penyusunan forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah, perumusan rancangan akhir, dan penetapan. Perangkat Daerah menyusun rancangan awal Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah dengan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun berjalan.

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diwajibkan bagi setiap Perangkat Daerah untuk menyusun rencana kerja sebagai acuan dalam penyelenggaraan pembangunan, baik untuk jangka menengah (lima tahunan) maupun jangka pendek (tahunan). Untuk perencanaan jangka menengah disusun dalam bentuk Rencana Strategis (Renstra), dan untuk perencanaan tahunan disusun dalam bentuk Rencana Kerja (Renja), sebagaimana disebutkan dalam Pasal 1 Ayat (11), yaitu "Rencana Pembangunan Tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja-SKPD), adalah dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun"

Selanjutnya dalam Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah disebutkan keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan lainnya, dimana dalam Pasal 273 ayat (2) disebutkan "Rencana strategis Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dirumuskan ke dalam rancangan rencana kerja Perangkat Daerah dan digunakan sebagai bahan penyusunan rancangan RKPD." Renja Perangkat Daerah ini nantinya akan menjadi dasar dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) sebelum ditetapkan menjadi Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA).

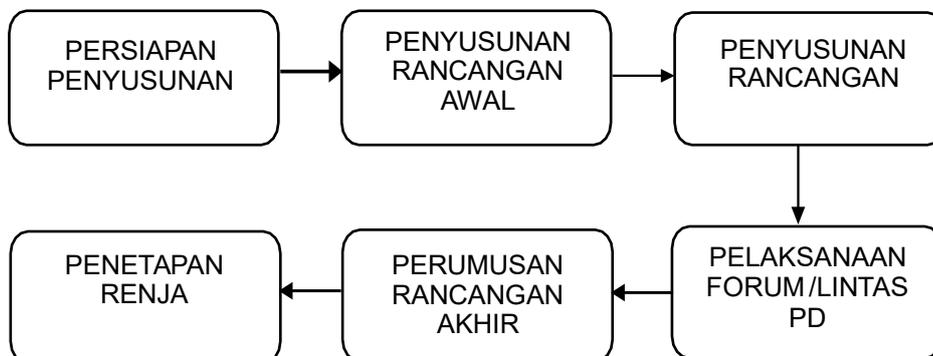
Proses penyusunan rancangan awal Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan didasarkan pada Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan 2024-2026 dengan

memperhatikan program prioritas yang telah dituangkan dalam Ranwal RKPD Tahun 2025. Tahun 2025 merupakan tahun kedua perencanaan pembangunan Kota Padang Panjang yang berpedoman pada RPD 2024-2026. Dokumen Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2025 disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan serta sejalan dengan tujuan RPD Kota Padang Panjang Tahun 2024-2026 yaitu “Terwujudnya Sumber Daya Manusia yang Berdaya Saing dan Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Profesional, Bersih dan Akuntabel”.

Penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dilakukan melalui tahapan sebagai berikut :

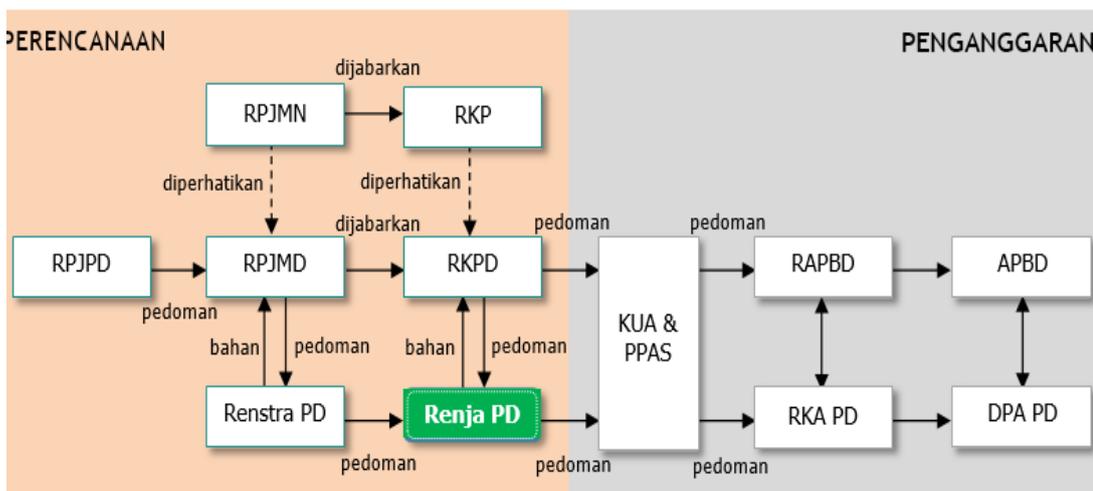
1. Persiapan penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan meliputi :
Pembentukan tim penyusun, orientasi mengenai Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, penyusunan agenda kerja tim penyusun dan penyiapan data dan informasi perencanaan Pembangunan daerah berdasarkan SIPD;
2. Penyusunan rancangan awal Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Penyusunan rancangan awal Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan berpedoman pada Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, hasil evaluasi Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan tahun 2023 dan hasil evaluasi Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan tahun 2024. Selanjutnya penyusunan rancangan awal Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan mencakup :
 - a. Analisa gambaran pelayanan Dinas Perpustakaan dan kearsipan; dan
 - b. Hasil evaluasi Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023.
3. Penyusunan rancangan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Penyempurnaan rancangan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dilakukan berdasarkan saran dan rekomendasi penyempurnaan rancangan setelah verifikasi oleh Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan Daerah. Hal ini menjamin rancangan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan selaras dengan rancangan awal RKPD dan Pelaksanaan forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah;
4. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah;
5. Perumusan rancangan akhir Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
Rancangan akhir Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan disajikan dengan sistematika yang telah ditetapkan;
6. Penetapan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.

Gambar 1.1
Tahapan Penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Padang Panjang



Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan adalah penjabaran dari Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan 2024-2026, untuk melihat hubungan antar dokumen dapat kita lihat pada tabel berikut:

Gambar 1.2
Hubungan antar Dokumen terhadap Renja Perangkat Daerah



1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan berlandaskan pada Peraturan Perundang-undangan sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kota Kecil dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 962);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 129, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4774);
4. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2022 Nomor 4);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6322);
8. Peraturan Presiden Nomor 153 Tahun 2014 tentang Grand Design Pembangunan Kependudukan (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 310);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Tahun 2019 Nomor 1114);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan

- Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Tahun 2020 Nomor 288);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Tahun 2020 Nomor 1781);
 13. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2022 Nomor 19);
 14. Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 11 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2009 Nomor 11 Seri E.6);
 15. Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 2 Tahun 2013 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kota Padang Panjang Tahun 2012-2032 (Lembaran Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2013 Nomor 2 Seri E.1);
 16. Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 7 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2016 Nomor 9);
 17. Peraturan Walikota Padang Panjang Nomor 72 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan (Lembaran Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2016 Nomor 114);
 18. Peraturan Walikota Padang Panjang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2024-2026 (Lembaran Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2023 Nomor 6).
 19. Rancangan Peraturan Walikota Padang Panjang Nomor 9 Tahun 2024 tentang Rencana Keuangan Perangkat Daerah Tahun 2025
 20. Rancangan Peraturan Walikota Padang Panjang Nomor 15 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan adalah untuk memberikan arah dan pedoman dalam penentuan program, kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2025 dalam mendukung pencapaian tujuan dan sasaran secara berkesinambungan.

Adapun tujuan penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan adalah:

1. Sebagai pedoman pelaksanaan urusan yang menjadi kewenangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan melalui program, kegiatan dan sub kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran Tahun Anggaran 2025;
2. Sebagai salah satu bahan penyempurna dalam penyusunan rancangan awal RKPD Kota Padang Panjang tahun 2025;
3. Sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun Anggaran 2025.

1.4. Sistematika Penulisan

Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Memuat tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, serta sistematika penulisan.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN TAHUN 2023

Mereview terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan tahun 2023 dan capaian Perubahan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2018-2023, Analisis kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, review terhadap rancangan awal RKPD serta penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Memuat tentang telaahan terhadap kebijakan nasional, tujuan dan sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan serta Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Memuat Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan tahun 2025 dan Perkiraan Maju tahun 2026.

BAB V PENUTUP

Memuat tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah-kaidah pelaksanaan, serta rencana tindak lanjut.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023 dan Capaian Perubahan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2018-2023

Kualitas Renja Perangkat Daerah yang disusun sangat berpengaruh terhadap kualitas rencana pembangunan daerah, yaitu untuk memastikan kesinambungan program, kegiatan dan sub kegiatan yang telah ditetapkan. Dalam menyusun Renja Perangkat Daerah yang berkualitas diperlukan adanya review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun sebelumnya dan perkiraan capaian tahun berjalan, mengacu pada APBD tahun berjalan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program, kegiatan dan sub kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun tahun sebelumnya. Tujuan dari evaluasi terhadap pelaksanaan Renja tahun sebelumnya dan pencapaian Renstra adalah untuk mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja serta mengidentifikasikan sejauh mana keberhasilan pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan juga hambatan/permasalahan yang dihadapi.

Dalam melakukan penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, perlu diperhatikan perbandingan hasil evaluasi capaian kinerja pada Renja Tahun 2022 dan 2023 terhadap target kinerja pada Perubahan Renstra tahun 2018-2023. Evaluasi juga dilaksanakan dengan membandingkan proyeksi capaian tahun berjalan yaitu Tahun 2024 terhadap target kinerja pada Renstra tahun 2024-2026.

1. Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023 dan Perkiraan Capaian Target Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan tahun 2024-2026 tahun 2024

Secara umum, pelaksanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023, dapat terlaksana sesuai dengan target rencana yang telah ditetapkan, dengan rata-rata realisasi fisik telah mencapai 100%. Begitu juga berdasarkan hasil reuiu berdasarkan target kinerja yang telah ditetapkan dalam Perubahan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2018-2023 realisasi capaian kinerja mencapai 100%.

Secara lebih terperinci hasil evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023 dapat dilihat pada Tabel 2.1 berikut ini:

Tabel 2.1
Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024
Kota Padang Panjang
(Berdasarkan Perubahan Renstra 2018-2023)

Nama Perangkat Daerah: Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | |
|------------------------------------|---|--|--|---|--|---|-----------------------|---|--|--|
| | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = 7/6 | 9 | 10=(5+7+9) | 11=(10/4) |
| Perubahan RENSTRA 2018-2023 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | 0001 | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | | | | | | | |

| Kode | | | | | Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | |
|------|----|----|------|------|--|--|--|---|--|---|-----------------------|---|--|--|
| | | | | | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0001 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | 5 jenis | 5 jenis | 5 jenis | 5 Jenis | 100% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0004 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 22 jenis | 22 Jenis | 22 jenis | 22 Jenis | 100% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0005 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | 6 jenis | 6 Jenis | 6 jenis | 6 Jenis | 100% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0009 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 500 ok, 150 kali | 6 Jenis | 150 Kali | 251 Kali | 100% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | | Penyediaan Jasa Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | 90% | 90% | 90% | 100% | 111% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0001 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 2 jenis | 2 jenis | 2 jenis | 2 jenis | 100% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0002 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 60 tagihan | 5 Rekening | 60 Tagihan | 60 tagihan | 100% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0004 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | 16 orang | 16 orang | 17 orang | 16 orang | 94,12% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik | 90% | 90% | 90% | 100% | 111% | | | |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | | | | |
|------|---|--|--|---|---|---|---|---|--|--|----------------|--|--|
| | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0001 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 6 unit | 11 Unit | 11 unit | 11 Unit | 100% | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0006 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | 46 unit | 46 Unit | 46 Unit | 46 Unit | 100% | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0009 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | 3 unit | 3 Unit | 3 Unit | 3 Unit | 100% | | |
| 2 | 23 | 02 | | | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | Persentase peningkatan kunjungan ke perpustakaan | 11% | - | - | - | - | | |
| | | | | | | Jumlah anggota pustaka | - | 3091 Orang | 3025 orang | 3091 Orang | 102,18% | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah kunjungan ke Perpustakaan | 30600 Orang | 28.920 Orang | 28800 orang | 30820 Orang | 107,01% | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 0009 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | 3 jenis bahan bacaan, Upah 2 org tenaga pengolah bahan perpustakaan, 2 org tenaga penerjemah, 1 org sopir | 5 Kegiatan | 3 Jenis | 3 Jenis | 100% | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Anggota Pustaka | 3.025 Orang | - | - | - | - | | |
| | | | | | | Persentase minat baca masyarakat | 68 Lokus | 49,99% | 3025 Orang | 3091 Orang | 102,18% | | |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | | | | |
|------|---|--|--|---|--|---|------------------------|---|--|--|--------|--|--|
| | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 0001 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | 68 Lokus | 5 Kegiatan | - | - | 100% | | |
| | | | | | Jumlah Lomba yang diadakan | 4 kali lomba pengembangan minat baca | - | 5 Lomba | 5 Lomba | | | | |
| | | | | | Frekuensi layanan perpustakaan keliling | 48 kali perpustakaan keliling | - | 48 Kali | 48 Kali | | | | |
| | | | | | Jumlah bedah buku | - | - | - | - | | | | |
| | | | | | Frekuensi pemutaran film bertema edukasi | 48 kali pemutaran film bertema edukasi | - | 48 Kali | 48 Kali | | | | |
| | | | | | Jumlah festival literasi | - | - | - | - | | | | |
| | | | | | Jumlah kegiatan pameran, borang dossier dan temu penyair | 1 kali kegiatan Temu Penyair se Asia Tenggara | - | - | - | | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 0004 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | 6 Perpustakaan | - | - | - | 92,92% | | |
| | | | | | Frekuensi kegiatan kelas kreatif | 48 kelas kreatif | 48 kelas kreatif | 48 Kali | 24 Kali | | | | |
| | | | | | Jumlah lomba bunda literasi | 3 lomba bunda literasi | 3 lomba bunda literasi | - | - | | | | |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | | |
|------|---|---|--|--|--|---|-----------------------|---|--|--|--|
| | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | |
| | | Jumlah lomba Taman Bacaan Masyarakat (TBM) | 3 lomba TBM | - | - | - | | | | | |
| | | Jumlah insentif pengelola TBM | 0 | - | - | - | | | | | |
| | | Jumlah akte notaris TBM yang difasilitasi | 0 | - | - | - | | | | | |
| | | Jumlah kegiatan bina fasilitator | 80 Kegiatan Bina fasilitator untuk 8 TBM | - | - | - | | | | | |
| | | Jumlah pelaksanaan koordinasi forum pengembangan literasi | 6 kali biaya perjalanan dinas forum | - | 6 Kali | 6 Kali | | | | | |
| | | Cetak buku Bunda Literasi | - | 250 eks Cetak buku Bunda Literasi | 285 Eks | 285 Eks | | | | | |
| 2 | 23 | 03 | | PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO | Persentase peningkatan koleksi naskah kuno | 33% | - | - | - | - | |
| 2 | 23 | 03 | 2.01 | Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Koleksi naskah kuno | 6 Naskah kuno | - | - | - | - | |
| | | | | Pengembangan Pengolahan dan Pengalihmediaan naskah kuno yang dimiliki oleh masyarakat untuk dilestarikan | Jumlah naskah kuno yang diakuisisi dan dialih mediakan | 2 Naskah kuno | - | - | - | - | |
| 2 | 24 | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | | | | |
| 2 | 24 | 02 | | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | Persentase OPD yang menerapkan arsip secara baku | 40% | 61% | 40% | 60,85% | 152% | |

| Kode | | | | | Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | |
|------|----|----|------|------|---|--|---|---|--|---|-----------------------|---|--|--|
| | | | | | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah OPD yang melaksanakan pengolahan arsip statis | 15 OPD | 10 OPD | 15 OPD | 15 OPD | 100% | | | |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 0003 | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | 24 kali pengawasan ke OPD dan 3 OPD terbaik, 1 kali sosialisasi kearsipan | 15 OPD | 3 OPD | 14 OPD | 466,67% | | | |
| 2 | 24 | 02 | 2.03 | | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | Persentase jumlah arsip statis yang telah tersedia di JIKN | 40% | 50% | 40% | 40% | 100% | | | |
| | | | | | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | Jumlah OPD yang telah menduplikasikan arsip ke aplikasi arsip (TAMBO) | 5 OPD yang menduplikasikan arsip ke aplikasi arsip (TAMBO) | 3 OPD, 600 dokumen | 5 OPD | 5 OPD | 100% | | | |
| 2 | 24 | 03 | | | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Jumlah arsip statis yang terselamatkan/jumlah arsip yang tersimpan pada LKD | 5000 dokumen | 10128 Dokumen | 5000 Dokumen | 14.886 dokumen | 297,72% | | | |
| 2 | 24 | 03 | 2.02 | | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | Persentase jumlah arsip yang diperbaiki | 40% | 37,5% | 40% | 50% | 125% | | | |
| | | | | | Evakuasi dan identifikasi arsip akibat bencana | Persentase jumlah arsip covid 19 pd OPD terkait/ jumlah OPD yang terkait, serta pembelian laptop dan mesin penghancur kertas | 50% | - | - | - | - | | | |

| Kode | | | | | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | |
|------|----|----|------|------|--|---|---|---|--|---|-----------------------|---|--|--|
| | | | | | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 2 | 24 | 03 | 2.02 | 0002 | Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana | Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | 15 dokumen/ buku yang restorasi dan terpeliharanya arsip di depo | 14 dokumen | 15 Dokumen | 17 dokumen | 113,33% | | | |
| 2 | 24 | 03 | 2.03 | | Penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten/kota yang digabung dan/atau dibubarkan, pemekaran daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | Persentase penyelamatan arsip OPD yang dilikuidasi | 50% | - | - | - | - | | | |
| | | | | | Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kabupaten/Kota | Jumlah arsip yang dievakuasi terhadap OPD yang digabung atau dibubarkan | 300 berkas arsip yang tertata, 1 org operator dan 1 org tenaga penata arsip 1 tahun | - | - | - | - | | | |
| 2 | 24 | 03 | 2.04 | | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota | Persentase autentifikasi arsip statis dan arsip alihmedia kota | 75% | 50% | 75% | 75% | 100% | | | |
| 2 | 24 | 03 | 2.04 | 0001 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | 1500 berkas Arsip statis yang dialihmedia kan,3orang tenaga operator dan penata arsip | 1000 dokumen, 2 orang tenaga operator dan penata arsip | 1500 dokumen | 1500 dokumen | 100% | | | |

| Kode | Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | | | |
|--|---|--|--|---|--|--|-----------------------|---|--|--|-----------------|------|
| | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | |
| RENSTRA 2024-2026 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | | | | | | | 100% | 100% | 100% | |
| PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase pemenuhan layanan administrasi keuangan perangkat daerah | | | | 14 Bulan | 14 Bulan | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | 0001 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | | | | 364 Orang/bulan | 364 Orang/bulan | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.05 | | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Persentase Jumlah Pakaian Dinas yang Diadakan | | | | 100% | 100% | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.05 | 0063 | Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya | Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya | | | | 26 Paket | 26 Paket | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah | | | | 100% | 100% | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0001 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | | | | 4 Paket | 4 Paket | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0004 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | | | | 4 Paket | 4 Paket | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0005 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | | | | 4 Paket | 4 Paket | 100% |

| Kode | | | | | Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | |
|------|----|----|------|------|---|--|--|---|--|---|-----------------------|---|--|--|
| | | | | | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0009 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | | | | | | 24 Laporan | 24 Laporan | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | | Penyediaan Jasa Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | | | | | | 100% | 100% | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0001 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | | | | | | 12 Laporan | 12 Laporan | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0002 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | | | | | | 48 Laporan | 48 Laporan | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0004 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | | | | | | 12 Laporan | 12 Laporan | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik | | | | | | 100% | 100% | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0002 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | | | | | | 10 Unit | 10 Unit | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0006 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | | | | | | 46 Unit | 46 Unit | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0009 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | | | | | | 3 Unit | 3 Unit | 100% |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | | | |
|------|---|--|--|---|---|--|-----------------------|---|--|--|--------------------|-------------|
| | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | |
| | Lainnya | yang Dipelihara/Direhabilitasi | | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0001 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya | | | | 1 Unit | 1 Unit | 100% |
| 2 | 23 | 02 | | | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | Jumlah anggota pustaka | | | | 3200 orang | 3200 orang | 100% |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah kunjungan ke Perpustakaan | | | | 31000 orang | 31000 orang | 100% |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 0004 | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | | | | 4 Perpustakaan | 4 Perpustakaan | 100% |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 0008 | Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan | | | | 500 Eksemplar | 500 Eksemplar | 100% |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 0009 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | | | | 500 Eksemplar | 500 Eksemplar | 100% |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase minat baca masyarakat | | | | 59% | 59% | 100% |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 0001 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | | | | 68 Lokus | 68 Lokus | 100% |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | | | | |
|------|---|--|--|---|--|--|-----------------------|---|--|--|----------------|----------------|------|
| | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 0004 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | | | | | 5 Perpustakaan | 5 Perpustakaan | 100% |
| | | | | | PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO | Persentase peningkatan koleksi naskah kuno | | | | | 25% | 25% | 100% |
| | | | | | Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Koleksi naskah kuno | | | | | 2 Naskah | 2 Naskah | 100% |
| | | | | | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | | | | | 1 Orang | 1 Orang | 100% |
| 2 | 24 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 02 | | | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | Persentase OPD yang menerapkan arsip secara baku | | | | | 50% | 50% | 100% |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah OPD yang melaksanakan pengolahan arsip dinamis | | | | | 15 OPD | 15 OPD | 100% |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 0003 | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | | | | | 23 Laporan | 23 Laporan | 100% |
| 2 | 24 | 03 | | | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Jumlah arsip statis yang terselamatkan/jumlah arsip yang tersimpan pada LKD | | | | | 5000 Dokumen | 5000 Dokumen | 100% |
| 2 | 24 | 03 | 2.02 | | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | Persentase jumlah arsip yang diperbaiki | | | | | 50% | 50% | 100% |

| Kode | | | | | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023 | | | Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024 | |
|------|----|----|------|------|---|--|--|---|--|---|-----------------------|---|--|--|
| | | | | | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2024 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 2 | 24 | 03 | 2.02 | 0002 | Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana | Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | | | | | | 15 Arsip | 15 Arsip | 100% |
| 2 | 24 | 03 | 2.04 | | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota | Persentase autentifikasi arsip statis dan arsip alihmedia kota | | | | | | 75% | 75% | 100% |
| 2 | 24 | 03 | 2.04 | 0001 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan | | | | | | 1000 Arsip | 1000 Arsip | 100% |

Tabel 2.2
Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2026
Kota Padang Panjang
(Berdasarkan Renstra 2024-2026)

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode | Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2023 | Target dan Perkiraan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024 | | | Target dan Perkiraan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2025 | | | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2026 | |
|------|---|--|--|---|--|---|-----------------------|--|---|-----------------------|--|--|
| | | | | | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Tingkat Realisasi (%) | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2025 | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2025 | Tingkat Realisasi (%) | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2026 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | Perubahan RENSTRA 2018-2023 | | | | | | | | | | | |
| 2 | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan | 100% | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase pemenuhan layanan administrasi keuangan perangkat daerah | 14 bulan | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|------|--|--|--|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | 0001 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | | 14 bulan | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase pemenuhan layanan adminstrasi umum perangkat daerah | | 100% | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0001 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | | 5 Jenis | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0004 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | | 22 Jenis | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0005 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | | 6 Jenis | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0009 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | | 251 Kali | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | | 100% | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0001 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | | 2 jenis | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0002 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | | 60 tagihan | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0004 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | | 16 orang | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik | | 100% | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|------|---|---|--|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0001 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | | 11 Unit | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0006 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | | 46 Unit | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0009 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | | 3 Unit | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 02 | | | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | Persentase peningkatan kunjungan ke perpustakaan | | - | | | | | | | | | |
| | | | | | | Jumlah anggota pustaka | | 3091 Orang | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah kunjungan ke Perpustakaan | | 30820 Orang | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 0009 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | | 3 Jenis | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Anggota Pustaka | | - | | | | | | | | | |
| | | | | | | Persentase minat baca masyarakat | | 3091 Orang | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 0001 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | | - | | | | | | | | | |
| | | | | | | Jumlah Lomba yang diadakan | | 5 Lomba | | | | | | | | | |
| | | | | | | Frekuensi layanan perpustakaan keliling | | 48 Kali | | | | | | | | | |
| | | | | | | Jumlah bedah buku | | - | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|------|--|--|--|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2 | 24 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 02 | | | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | Persentase OPD yang menerapkan arsip secara baku | | | | 60,85% | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah OPD yang melaksanakan pengolahan arsip statis | | | | 15 OPD | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 0003 | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | | | | 14 OPD | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 02 | 2.03 | | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | Persentase jumlah arsip statis yang telah tersedia di JIKN | | | | 40% | | | | | | | | |
| | | | | | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | Jumlah OPD yang telah menduplikasikan arsip ke aplikasi arsip (TAMBO) | | | | 5 OPD | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 03 | | | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Jumlah arsip statis yang terselamatkan/jumla h arsip yang tersimpan pada LKD | | | | 14.886 dokumen | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 03 | 2.02 | | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | Persentase jumlah arsip yang diperbaiki | | | | 50% | | | | | | | | |
| | | | | | Evakuasi dan identifikasi arsip akibat bencana | Persentase jumlah arsip covid 19 pd OPD terkait/ jumlah OPD yang terkait, serta pembelian laptop dan mesin penghancur kertas | | | | - | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 03 | 2.02 | 0002 | Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana | Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | | | | 17 dokumen | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|------|--|---|---------------|--|-----------------|----------------|------|-----------------|-----------------|------|-----------------|------|--|--|
| 2 | 24 | 03 | 2.03 | | Penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten/kota yang digabung dan/atau dibubarkan, pemekaran daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | Persentase penyelamatan arsip OPD yang dilikuidasi | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kabupaten/Kota | Jumlah arsip yang dievakuasi terhadap OPD yang digabung atau dibubarkan | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 03 | 2.04 | | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota | Persentase autentifikasi arsip statis dan arsip alihmedia kota | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 03 | 2.04 | 0001 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | RENSTRA 2024-2026 | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | | | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase pemenuhan layanan administrasi keuangan perangkat daerah | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | 0001 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 364 Orang/bul | | 364 Orang/bulan | 364 Orang/bula | 100% | 364 Orang/bulan | 364 Orang/bulan | 100% | 364 Orang/bulan | 100% | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.05 | | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Persentase Jumlah Pakaian Dinas yang Diadakan | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.05 | 0063 | Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya | Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya | 26 Pake | | 26 Paket | 26 Pake | 100% | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|------|---|--|------------|--|------------|------------|------|------------|------------|------|------------|------|
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase pemenuhan layanan adminstrasi umum perangkat daerah | 90% | | 100% | 100% | 100% | 90% | 90% | 100% | 90% | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0001 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | 4 Paket | | 4 Paket | 4 Paket | 100% | 4 Paket | 4 Paket | 100% | 4 Paket | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0004 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 4 Paket | | 4 Paket | 4 Paket | 100% | 4 Paket | 4 Paket | 100% | 4 Paket | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0005 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | 4 Paket | | 4 Paket | 4 Paket | 100% | 4 Paket | 4 Paket | 100% | 4 Paket | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0009 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 24 Laporan | | 24 Laporan | 24 Laporan | 100% | 24 Laporan | 24 Laporan | 100% | 4 Paket | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah | Persentase Pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan Perencanaan | | | | | | 100% | 100% | 100% | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | 0006 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | | | | | | 1 Unit | 1 Unit | 100% | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | 90% | | 100% | 100% | 100% | 90% | 90% | 100% | 90% | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0001 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 12 Laporan | | 12 Laporan | 12 Laporan | 100% | 12 Laporan | 12 Laporan | 100% | 12 Laporan | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0002 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 48 Laporan | | 48 Laporan | 48 Laporan | 100% | 48 Laporan | 48 Laporan | 100% | 48 Laporan | 100% |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0004 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang | 12 Laporan | | 12 Laporan | 12 Laporan | 100% | 12 Laporan | 12 Laporan | 100% | 12 Laporan | 100% |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|------|---|--|--------------------|--|--------------------|--------------------|-------------|--------------------|--------------------|-------------|--------------------|-------------|--------------------|-------------|--|--|
| | | | | | | Disediakan | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkategori baik | 80% | | 100% | 100% | 100% | 100% | 80% | 80% | 100% | 80% | 100% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0002 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 10 Unit | | 10 Unit | 10 Unit | 100% | 10 Unit | 10 Unit | 100% | 10 Unit | 100% | 10 Unit | 100% | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0006 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | 46 Unit | | 46 Unit | 46 Unit | 100% | 46 Unit | 46 Unit | 100% | 46 Unit | 100% | 46 Unit | 100% | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0009 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | 3 Unit | | 3 Unit | 3 Unit | 100% | 3 Unit | 3 Unit | 100% | 3 Unit | 100% | 3 Unit | 100% | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0001 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 1 Unit | | 1 Unit | 1 Unit | 100% | 1 Unit | 1 Unit | 100% | 1 Unit | 100% | 1 Unit | 100% | | |
| 2 | 23 | 02 | | | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | Jumlah anggota pustaka | 3200 Orang | | 3200 orang | 3200 orang | 100% | 3325 orang | 3325 orang | 100% | 3325 orang | 100% | 3325 orang | 100% | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah kunjungan ke Perpustakaan | 31000 Orang | | 31000 orang | 31000 orang | 100% | 32000 orang | 32000 orang | 100% | 33000 orang | 100% | 33000 orang | 100% | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 0004 | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | 4 Perpustakaan | | 4 Perpustakaan | 4 Perpustakaan | 100% | 5 Perpustakaan | 5 Perpustakaan | 100% | 6 Perpustakaan | 100% | 6 Perpustakaan | 100% | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 0008 | Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan | 500 Eksemplar | | 500 Eksemplar | 500 Eksemplar | 100% | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 0009 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan | 500 Eksemplar | | 500 Eksemplar | 500 Eksemplar | 100% | 700 Eksemplar | 700 Eksemplar | 100% | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|------|---|---|---------------------|--|---------------------|---------------------|--------------|---------------------|---------------------|-------------|---------------------|-------------|
| | | | | | Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | telah tersedia di JIKN | | | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 02 | 2.02 | 0001 | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN | | | | | 400 Pengguna | 400 Pengguna | 100% | | | |
| 2 | 24 | 03 | | | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Jumlah arsip statis yang terselamatkan/jumlah arsip yang tersimpan pada LKD | 5000 Dokumen | | 5000 Dokumen | 5000 Dokumen | 100% | 5000 Dokumen | 5000 Dokumen | 100% | 5000 Dokumen | 100% |
| 2 | 24 | 03 | 2.02 | | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | Persentase jumlah arsip yang diperbaiki | 50,0% | | 50% | 50% | 100% | 60% | 60% | 100% | 70% | 100% |
| 2 | 24 | 03 | 2.02 | 0002 | Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana | Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | 15 Arsip | | 15 Arsip | 15 Arsip | 100% | 15 Arsip | 15 Arsip | 100% | 15 Arsip | 100% |
| 2 | 24 | 03 | 2.04 | | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota | Persentase autentifikasi arsip statis dan arsip alihmedia kota | 75,0% | | 75% | 75% | 100% | 75% | 75% | 100% | 75% | 100% |
| 2 | 24 | 03 | 2.04 | 0001 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan | 1000 Arsip | | 1000 Arsip | 1000 Arsip | 100% | 1000 Arsip | 1000 Arsip | 100% | | |

Berdasarkan Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kota Padang Panjang dapat dijelaskan bahwa Dinas Perpustakaan dan Kearsipan melaksanakan 4 Program Kegiatan sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator program persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan target 90% capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100%, program ini terdiri dari 4 kegiatan dan 11 sub kegiatan dengan persentase capaian kerjanya 111%.
2. Program Pembinaan Perpustakaan dengan indikator kinerja jumlah anggota Perpustakaan target kinerja tahun 2023 sebesar 3025 Orang dengan capaian 3091 Orang, program ini terdiri dari 2 Kegiatan dengan 4 sub kegiatan yang dilaksanakan persentase capaian 102,18%.
3. Program Pengelolaan Arsip dengan indikator program Persentase OPD yang menerapkan arsip secara baku target tahun 2023 sebesar 40% dengan capaian 60,85%. Program ini terdiri dari 2 kegiatan dengan 2 sub kegiatan yang dilaksanakan persentase capaian 152%.
4. Program Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip dengan indikator Program Jumlah arsip statis yang terselamatkan/jumlah arsip yang tersimpan pada LKD daerah target tahun 2023 sebesar 5000 Dokumen dengan capaian 14.886 Dokumen. Program ini terdiri dari 2 kegiatan dengan 2 sub kegiatan yang dilaksanakan persentase capaian 297,72%.

2. Evaluasi Terhadap Kinerja Keuangan

Evaluasi terhadap kinerja keuangan dilakukan berdasarkan pagu Anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023. Rincian dari pagu beserta realisasi Anggaran Perubahan Tahun 2023 dan anggaran tahun 2024 beserta perkiraan target realisasi anggaran disajikan pada tabel berikut :

Tabel 2.3
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024
Kota Padang Panjang

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 | | | Target Anggaran program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2024) | |
|------|---|---|---|-----------------------|--|---|---|
| | | Anggaran Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Realisasi Anggaran Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Tingkat Realisasi (%) | (Rp) | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024 | Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 = 4/3 | 6 | 7 | 8 = 7/6 |
| | Perubahan Renstra 2018-2023 | | | | | | |
| 2 | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | 4.778.386.025 | 4.634.483.068 | 96,99% | | | |
| 2 | 23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | 4.636.542.225 | 4.503.018.375 | 97,12% | | | |
| 2 | 23 01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | 4.162.004.825 | 4.056.164.785 | 97,46% | | | |
| 2 | 23 01 2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 3.154.736.409 | 3.085.692.776 | 97,81% | | | |
| 2 | 23 01 2.02 0001 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 3.154.736.409 | 3.085.692.776 | 97,81% | | | |
| 2 | 23 01 2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | - | - | 0,00% | | | |

| Kode | | | | | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 | | | Target Anggaran program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2024) | |
|------|----|----|------|------|--|---|---|-----------------------|--|---|---|
| | | | | | | Anggaran Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Realisasi Anggaran Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Tingkat Realisasi (%) | (Rp) | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024 | Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024 |
| 2 | 23 | 01 | 2.05 | 0002 | Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya | - | - | 0,00% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | | Administrasi Umum Perangkat Daerah | 283.317.016 | 260.943.804 | 92,10% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0001 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 4.349.600 | 3.880.700 | 89,22% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0004 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 28.769.400 | 28.453.705 | 98,90% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0005 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 18.240.600 | 17.474.800 | 95,80% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0009 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 231.957.416 | 211.134.599 | 91,02% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 578.169.400 | 566.291.530 | 97,95% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0001 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 1.000.000 | 1.000.000 | 100,00% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0002 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 23.273.400 | 22.579.248 | 97,02% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 0004 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 553.896.000 | 542.712.282 | 97,98% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 145.782.000 | 143.236.675 | 98,25% | | | |

| Kode | | | | | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 | | | Target Anggaran program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2024) | |
|----------|-----------|-----------|-------------|------|---|---|---|-----------------------|--|---|---|
| | | | | | | Anggaran Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Realisasi Anggaran Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Tingkat Realisasi (%) | (Rp) | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024 | Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024 |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0001 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 95.782.000 | 93.368.150 | 97,48% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0006 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 20.000.000 | 19.940.000 | 99,70% | | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 0009 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 30.000.000 | 29.928.525 | 99,76% | | | |
| 2 | 23 | 02 | | | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | 474.537.400 | 446.853.590 | 94,17% | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 225.418.000 | 218.363.340 | 96,87% | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 0008 | Pengembangan Bahan Pustaka | - | - | 0,00% | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 0009 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | 225.418.000 | 218.363.340 | 96,87% | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 249.119.400 | 228.490.250 | 91,72% | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 0001 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | 135.104.350 | 124.276.700 | 91,99% | | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 0004 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusif Sosial | 114.015.050 | 104.213.550 | 91,40% | | | |

| Kode | | | | | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 | | | Target Anggaran program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2024) | |
|------|----|----|------|------|--|---|---|-----------------------|--|---|---|
| | | | | | | Anggaran Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Realisasi Anggaran Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Tingkat Realisasi (%) | (Rp) | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024 | Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024 |
| 2 | 24 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | 141.843.800 | 131.464.693 | 92,68% | | | |
| 2 | 24 | 02 | | | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | 45.206.200 | 40.671.185 | 89,97% | | | |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | 25.014.550 | 23.550.525 | 94,15% | | | |
| | 24 | 02 | 2.01 | 0003 | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | 25.014.550 | 23.550.525 | 94,15% | | | |
| | 24 | 02 | 2.03 | | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | 20.191.650 | 17.120.660 | 84,79% | | | |
| | 24 | 02 | 2.03 | 02 | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota | 20.191.650 | 17.120.660 | 84,79% | | | |
| | 24 | 03 | | | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | 96.637.600 | 90.793.508 | 93,95% | | | |
| | 24 | 03 | 2.02 | | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | 12.029.100 | 9.646.435 | 80,19% | | | |
| | 24 | 03 | 2.02 | 02 | Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana | 12.029.100 | 9.646.435 | 80,19% | | | |

| Kode | | | | | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 | | | Target Anggaran program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2024) | |
|--------------------------|----|----|------|------|---|---|---|-----------------------|--|---|---|
| | | | | | | Anggaran Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Realisasi Anggaran Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Tingkat Realisasi (%) | (Rp) | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024 | Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024 |
| | 24 | 03 | 2.04 | | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota | 84.608.500 | 81.147.073 | 95,91% | | | |
| | 24 | 03 | 2.04 | 01 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | 84.608.500 | 81.147.073 | 95,91% | | | |
| RENSTRA 2024-2026 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | 5.045.436.413 | 5.045.436.413 | 100,00% |
| 2 | 23 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | | | | 4.927.968.113 | 4.927.968.113 | 100,00% |
| 2 | 23 | 01 | | | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | | | 4.215.165.413 | 4.215.165.413 | 100,00% |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | | | 3.202.286.423 | 3.202.286.423 | 100,00% |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | 0001 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | | | | 3.202.286.423 | 3.202.286.423 | 100,00% |
| 2 | 23 | 01 | 2.05 | | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | | | 13.000.000 | 13.000.000 | 100,00% |
| 2 | 23 | 01 | 2.05 | 0002 | Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya | | | | 13.000.000 | 13.000.000 | 100,00% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | | | 180.531.000 | 180.531.000 | 100,00% |

| Kode | | | | | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 | | | Target Anggaran program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2024) | |
|------|----|----|------|------|---|---|---|-----------------------|--|---|---|
| | | | | | | Anggaran Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Realisasi Anggaran Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Tingkat Realisasi (%) | (Rp) | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024 | Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0001 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | | | | 6.605.000 | 6.605.000 | 100,00% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0004 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | | | | 33.000.000 | 33.000.000 | 100,00% |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 0005 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | | | | 10.015.000 | 10.015.000 | 100,00% |
| | 23 | 01 | 2.06 | 0009 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | | | | 130.911.000 | 130.911.000 | 100,00% |
| | 23 | 01 | 2.08 | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | 609.666.990 | 609.666.990 | 100,00% |
| | 23 | 01 | 2.08 | 0001 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | | | | 1.555.200 | 1.555.200 | 100,00% |
| | 23 | 01 | 2.08 | 0002 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | | | | 48.011.790 | 48.011.790 | 100,00% |
| | 23 | 01 | 2.08 | 0004 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | 560.100.000 | 560.100.000 | 100,00% |
| | 23 | 01 | 2.09 | | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | 209.681.000 | 209.681.000 | 100,00% |
| | 23 | 01 | 2.09 | 0001 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | | | | 154.281.000 | 154.281.000 | 100,00% |
| | 23 | 01 | 2.09 | 0006 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | | | | 22.400.000 | 22.400.000 | 100,00% |

| Kode | | | | | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 | | | Target Anggaran program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2024) | |
|------|----|----|------|------|--|---|---|-----------------------|--|---|---|
| | | | | | | Anggaran Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Realisasi Anggaran Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Tingkat Realisasi (%) | (Rp) | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024 | Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024 |
| | 23 | 01 | 2.09 | 0009 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | | | | 33.000.000 | 33.000.000 | 100,00% |
| | 23 | 02 | | | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | | | | 712.802.700 | 712.802.700 | 100,00% |
| | 23 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | | | | 378.741.500 | 378.741.500 | 100,00% |
| | 23 | 02 | 2.01 | 0008 | Pengembangan Bahan Pustaka | | | | 108.553.500 | 108.553.500 | 100,00% |
| | 23 | 02 | 2.01 | 0009 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | | | | 270.188.000 | 270.188.000 | 100,00% |
| | 23 | 02 | 2.02 | | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | | | | 334.061.200 | 334.061.200 | 100,00% |
| | 23 | 02 | 2.02 | 0001 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | | | | 235.409.800 | 235.409.800 | 100,00% |
| | 23 | 02 | 2.02 | 0004 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusif Sosial | | | | 98.651.400 | 98.651.400 | 100,00% |
| | 24 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | 117.468.300 | 117.468.300 | 100,00% |
| | 24 | 02 | | | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | | | | 24.999.800 | 24.999.800 | 100,00% |
| | 24 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | | | | 24.999.800 | 24.999.800 | 100,00% |

| Kode | | | | | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 | | | Target Anggaran program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 | Perkiraan Realisasi Capaian Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2024) | |
|------|-----------|-----------|-------------|------|---|---|---|-----------------------|--|---|---|
| | | | | | | Anggaran Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Realisasi Anggaran Perangkat Daerah tahun 2023 (Rp) | Tingkat Realisasi (%) | (Rp) | Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024 | Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024 |
| | 24 | 02 | 2.01 | 0003 | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | | | | 24.999.800 | 24.999.800 | 100,00% |
| | 24 | 02 | 2.03 | | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | | | | - | - | 0,00% |
| | 24 | 02 | 2.03 | 02 | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota | | | | - | - | 0,00% |
| | 24 | 03 | | | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | | | | 92.468.500 | 92.468.500 | 100,00% |
| | 24 | 03 | 2.02 | | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | | | | 23.412.800 | 23.412.800 | 100,00% |
| | 24 | 03 | 2.02 | 02 | Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana | | | | 23.412.800 | 23.412.800 | 100,00% |
| | 24 | 03 | 2.04 | | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota | | | | 69.055.700 | 69.055.700 | 100,00% |
| | 24 | 03 | 2.04 | 01 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | | | | 69.055.700 | 69.055.700 | 100,00% |

Berdasarkan hasil evaluasi Perubahan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang Tahun 2018-2023, capaian kinerja tahun anggaran 2023 dapat terlaksana dengan baik dengan 4 (empat) program, 10 (sepuluh) kegiatan, dan 19 (sembilan belas) sub kegiatan dan tidak ada sub kegiatan yang mencapai realisasi keuangan di bawah 75%.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Penyelenggaraan pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan adalah melaksanakan fungsi sebagai penyelenggara urusan pemerintahan di bidang Perpustakaan dan bidang Kearsipan di Kota Padang Panjang, yang melaksanakan tugas pokok dan fungsinya berdasarkan Peraturan Walikota Padang Panjang Nomor 72 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.

Dalam melakukan analisis terhadap kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, mengacu pada indikator-indikator yang tercantum pada Perubahan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2018-2023. Analisis ini salah satunya dilakukan terhadap target dan realisasi indikator Tujuan dan Sasaran, target evaluasi capaian kinerja sasaran “Meningkatnya Minat Baca Masyarakat dan Meningkatkan penyelamatan, pembinaan dan penataan arsip secara baku” dengan indikator kinerja sasaran yakni, “Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat untuk tahun 2023 dengan target sebesar 46 dan Nilai LAKE untuk tahun 2023 dengan target sebesar 80” yang sudah ditetapkan dalam Perubahan RPJMD Kota Padang Panjang Tahun 2018-2023 sebagaimana disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.4
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Padang Panjang

| No | Indikator Tujuan Sasaran | SPM/ Standar Nasional | IKK | Target Renstra Perangkat Daerah | | | | Realisasi Capaian (Tahun) | | Proyeksi (Tahun) | | Catatan Analisis |
|------------------------------------|--|-----------------------|-----|---------------------------------|---------|-------|-------|---------------------------|-------|------------------|-------|------------------|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Perubahan Renstra 2018-2023 | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat | | | 44 | 46 | | | 58,07 | 67,81 | | | |
| | Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat | | | 44 | 46 | | | 86,54 | 88,22 | | | |
| 2 | Predikat SAKIP | | | B | B | | | B | B | | | |
| | Nilai LAKE | | | 78 (BB) | 80 (BB) | | | 79,89 | 83,99 | | | |
| Renstra 2024-2026 | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat | | | | | 59 | 60 | | | 59 | 60 | |
| | Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat | | | | | 86,79 | 87,05 | | | 86,79 | 87,05 | |
| 2 | Nilai LAKE | | | | | 80,5 | 87,5 | | | 80,5 | 87,5 | |
| | Rata-rata Nilai LAKI OPD | | | | | 70,5 | 71 | | | 70,5 | 71 | |

Adapun hasil analisis dari pencapaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan tahun 2023 tersebut di atas adalah sebagai berikut:

1. Indikator tujuan Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat mengalami kenaikan dari tahun 2022 dengan indek 58,07 naik menjadi 67,81. Sedangkan untuk indikator sasaran Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat mengalami kenaikan dari tahun 2022 dengan indeks 86,54 naik menjadi 88,22;
2. Indikator tujuan Predikat SAKIP sama pada tahun 2022 dan 2023. Sedangkan indikator sasaran Nilai LAKE, pada tahun 2023 mengalami kenaikan dari tahun 2022 dengan nilai 79,89 naik menjadi 83,99.

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsi sebagai Perangkat Daerah yang melaksanakan sebagian kewenangan Pemerintah Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dibidang perpustakaan dan kearsipan disadari bahwa Dinas Perpustakaan dan Kearsipan belum melaksanakan fungsinya secara optimal.

Sebagaimana dijelaskan dalam Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan bahwasanya Pemerintah Kabupaten/Kota berkewajiban:

- a. Menjamin penyelenggaraan dan pengembangan perpustakaan di daerah;
- b. Menjamin ketersediaan layanan perpustakaan secara merata di wilayah masing-masing;
- c. Menjamin kelangsungan penyelenggaraan dan pengelolaan perpustakaan sebagai pusat sumber belajar masyarakat;
- d. Menggalakkan promosi gemar membaca dengan memanfaatkan perpustakaan;
- e. Memfasilitasi penyelenggaraan perpustakaan di daerah; dan
- f. Menyelenggarakan dan mengembangkan perpustakaan umum daerah berdasar kekhasan daerah sebagai pusat penelitian dan rujukan tentang kekayaan budaya daerah di wilayahnya.

Selanjutnya dalam Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan dijelaskan bahwa Unit kearsipan pada pemerintahan daerah berada di lingkungan satuan kerja perangkat daerah dan penyelenggara pemerintahan daerah dan memiliki tugas :

- a. Melaksanakan pengelolaan arsip inaktif dari unit pengolah satuan kerja perangkat daerah dan penyelenggara pemerintahan daerah;
- b. Melaksanakan pemusnahan arsip dari lingkungan satuan kerja perangkat

daerah dan penyelenggara pemerintahan daerah;

- c. Mempersiapkan penyerahan arsip statis oleh pimpinan satuan kerja perangkat daerah dan penyelenggara pemerintahan daerah kepada lembaga kearsipan daerah; dan
- d. Melaksanakan pembinaan dan evaluasi dalam rangka penyelenggaraan kearsipan di lingkungannya.

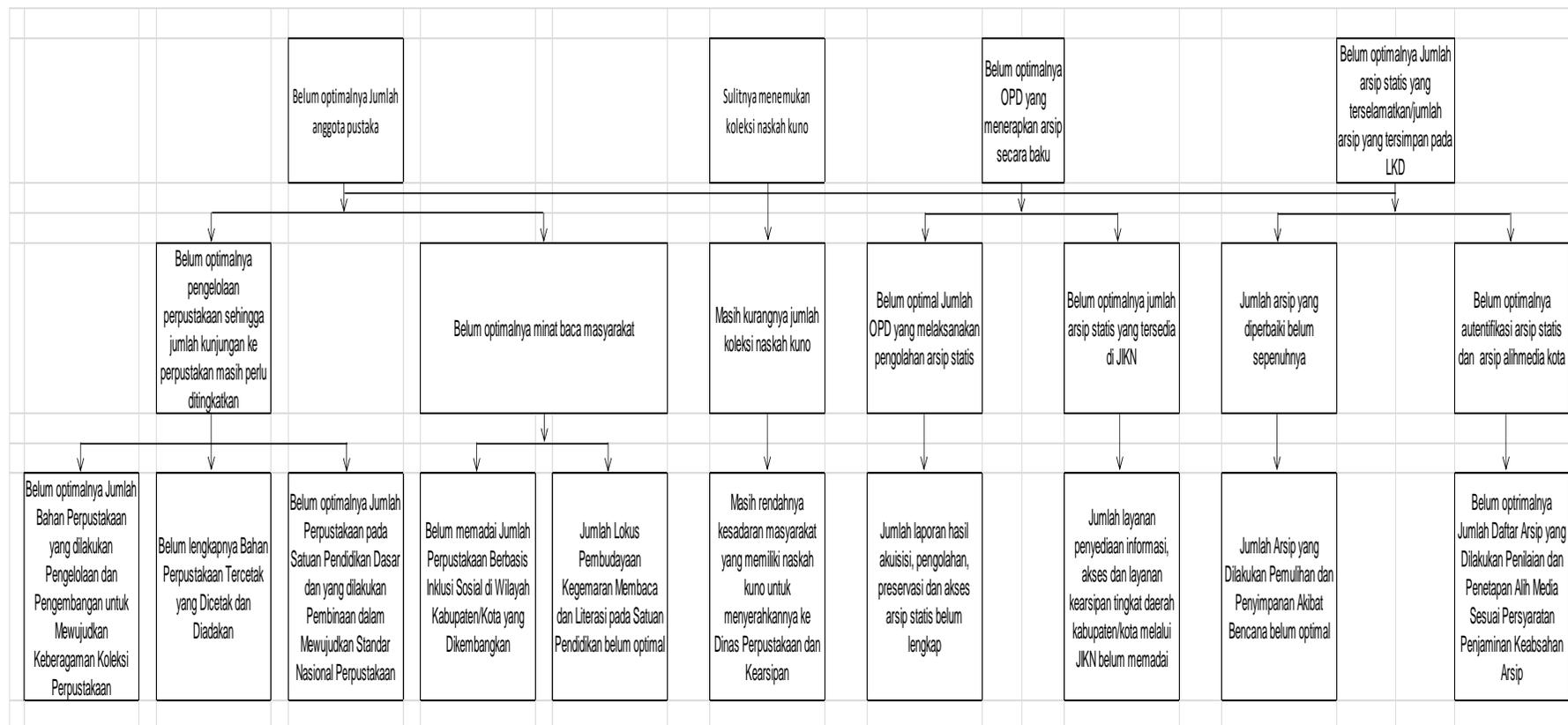
Belum terlaksananya tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan secara optimal dikarenakan adanya beberapa permasalahan dan hambatan, antara lain:

Tabel 2.5
Pemetaan Permasalahan

| No. | Masalah Pokok | Masalah | Akar Masalah | Ket. |
|-----|---|--|---|------|
| 1. | Belum optimalnya Jumlah anggota pustaka | Belum optimalnya pengelolaan perpustakaan sehingga jumlah kunjungan ke perpustakaan masih perlu ditingkatkan | Belum optimalnya Jumlah Bahan Perpustakaan yang dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | |
| | | | Belum lengkapnya Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan | |
| | | | Belum optimalnya Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | |
| | | Belum optimalnya minat baca masyarakat | Belum memadai Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | |
| | | | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan belum optimal | |
| 2. | Sulitnya menemukan koleksi naskah kuno | Masih kurangnya jumlah koleksi | Masih rendahnya kesadaran masyarakat yang memiliki naskah kuno untuk menyerahkannya ke Dinas | |

| No. | Masalah Pokok | Masalah | Akar Masalah | Ket. |
|-----|--|--|--|------|
| | | naskah kuno | Perpustakaan dan Kearsipan | |
| 3. | Belum optimalnya OPD yang menerapkan arsip secara baku | Belum optimal Jumlah OPD yang melaksanakan pengolahan arsip statis | Jumlah laporan hasil akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis belum lengkap | |
| | | Belum optimalnya jumlah arsip statis yang tersedia di JIKN | Jumlah layanan penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/kota melalui JIKN belum memadai | |
| 4. | Belum optimalnya Jumlah arsip statis yang terselamatkan/jumlah arsip yang tersimpan pada LKD | Jumlah arsip yang diperbaiki belum sepenuhnya | Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana belum optimal | |
| | | Belum optimalnya autentifikasi arsip statis dan arsip alihmedia kota | Belum optimalnya Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | |

GAMBAR 2.1
POHON MASALAH DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PADANG PANJANG



2.4. Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD

Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan disusun dengan mengacu pada rancangan awal RKPD. Mengingat keterbatasan kapasitas keuangan berdasarkan perhitungan proyeksi kondisi keuangan Kota Padang Panjang pada rancangan awal RKPD, untuk lebih jelasnya review terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2025 Kota Padang Panjang dapat dijelaskan melalui Tabel 2.4.

Tabel 2.6

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Kota Padang Panjang

Nama Perangkat Daerah: Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| No | Rancangan Awal RKPD 2025 | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Selisih | Catatan Penting |
|----|---|--------|---|----------------|------------------------|--|--------|---|-------------------|---------------------------|---------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/Subkegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp) | Program/ Kegiatan/Sub kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 |
| | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN | | | | 4.527.007.882 | | | | | 4.954.748.652 | 427.740.770 | |
| | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | | | | | | |
| | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | | | | 4.384.536.682 | | | | | 4.850.805.032 | 466.268.350 | |
| 1. | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan | 100 Persen | 3.693.264.682 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN /KOTA | | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan | 100 Persen | 4.299.940.982 | 606.676.300 | |
| | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | Persentase pemenuhan layanan administrasi keuangan perangkat daerah | 95 Persen | 2.812.779.682 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | Persentase pemenuhan layanan administrasi keuangan perangkat daerah | 100 Persen | 3.228.673.662 | - 415.893.980 | |

| No | Rancangan Awal RKPD 2025 | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Selisih | Catatan Penting |
|----|--|--|--|------------------|------------------------|--|--|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/Subkegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp) | Program/ Kegiatan/Sub kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp) | | |
| | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 364 Orang/bulan | 2.812.779.682 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 364 Orang/bulan | 3.228.673.662 | - 415.893.980 | |
| | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah | 90 Persen | 223.405.000 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah | 90 Persen | 144.153.330 | 79.251.670 | |
| | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | 4 Paket | 6.605.000 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | 4 Paket | 6.161.500 | 443.500 | |
| | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 4 Paket | 33.000.000 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 4 Paket | 33.000.000 | - | |
| | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | 4 Paket | 21.800.000 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | 4 Paket | 9.709.600 | 12.090.400 | |
| | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 24 Laporan | 162.000.000 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 24 Laporan | 95.282.230 | 66.717.770 | |

| No | Rancangan Awal RKPd 2025 | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Selisih | Catatan Penting |
|----|---|---|--|------------------|------------------------|---|--|--|-------------------|---------------------------|--------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/Subkegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp) | Program/ Kegiatan/Sub kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp) | | |
| | | Kel/Desa | | | | | Kel/Desa | | | | | |
| | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan | 100% | 10.000.000 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan | 100% | 15.000.000 | 5.000.000 | |
| | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 1 Unit | 10.000.000 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 1 Unit | 15.000.000 | 5.000.000 | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | 90 Persen | 502.080.000 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | 100 Persen | 688.798.990 | 186.718.990 | |
| | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 12 Laporan | 6.000.000 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/De | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 12 Laporan | 1.347.200 | 4.652.800 | |
| | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 48 Laporan | 48.000.000 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/De | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 48 Laporan | 48.011.790 | 11.790 | |

| No | Rancangan Awal RKPД 2025 | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Selisih | Catatan Penting |
|----|---|---|--|------------------|------------------------|---|--|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/Subkegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp) | Program/ Kegiatan/Sub kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp) | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | 12 Laporan | 448.080.000 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | 12 Laporan | 639.440.000 | 191.360.000 | |
| | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik | 80 Persen | 145.000.000 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik | 80 Persen | 223.315.000 | 78.315.000 | |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 1 Unit | 45.000.000 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 1 Unit | 53.140.000 | 8.140.000 | |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 10 Unit | 45.000.000 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 10 Unit | 125.285.000 | 80.285.000 | |

| No | Rancangan Awal RKPD 2025 | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Selisih | Catatan Penting |
|----|---|---|--|--------------------|------------------------|---|---|--|--------------------|---------------------------|--------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/Subkegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp) | Program/ Kegiatan/Sub kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp) | | |
| | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | 46 Unit | 22.000.000 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | 46 Unit | 24.890.000 | 2.890.000 | |
| | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | 3 Unit | 33.000.000 | Pemeliharaan/R ehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | 3 Unit | 70.000.000 | 37.000.000 | |
| 2. | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | | Jumlah anggota pustaka | 3325 Orang | 641.272.000 | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | | Jumlah anggota pustaka | 3325 Orang | 500.864.050 | 140.407.950 | |
| | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | | Jumlah kunjungan ke Perpustakaan | 32000 Orang | 382.622.000 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | | Jumlah kunjungan ke Perpustakaan | 32000 Orang | 242.216.500 | 140.405.500 | |
| | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | - Kota Padang Panjang, Padang Panjang Timur, Tanah Pak Lambik | Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | 5 Perpustakaan | 48.500.000 | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | - Kota Padang Panjang, Padang Panjang Timur, Tanah Pak Lambik | Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | 5 Perpustakaan | 48.495.000 | 5.000 | |

| No | Rancangan Awal RKPd 2025 | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Selisih | Catatan Penting |
|----|--|--|---|------------------|------------------------|--|--|---|-------------------|---------------------------|-------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/Subkegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp) | Program/ Kegiatan/Sub kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp) | | |
| | Pengembangan Bahan Pustaka | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan | 700 Eksemplar | 35.000.000 | Pengembangan Bahan Pustaka | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan | - | - | 35.000.000 | |
| | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | 700 Eksemplar | 299.122.000 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | 700 Eksemplar | 193.721.500 | 105.400.500 | |
| | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | | Persentase minat baca masyarakat | 60 Persen | 258.650.000 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | | Persentase minat baca masyarakat | 60 Persen | 258.647.550 | 2.450 | |
| | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | 68 Lokus | 200.000.000 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | 68 Lokus | 199.997.800 | 2.200 | |
| | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | 6 Perpustakaan | 58.650.000 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | 6 Perpustakaan | 58.649.750 | 250 | |
| 3 | PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN | | Persentase peningkatan koleksi naskah kuno | 33 Persen | 50.000.000 | PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN | | Persentase peningkatan koleksi naskah kuno | 33 Persen | - | 50.000.000 | |

| No | Rancangan Awal RKPd 2025 | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Selisih | Catatan Penting |
|----|--|---|--|------------------|------------------------|---|--|--|-------------------|---------------------------|--------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/Subkegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp) | Program/ Kegiatan/Sub kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp) | | |
| | NASKAH KUNO | | | | | NASKAH KUNO | | | | | | |
| | Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota | | Jumlah Koleksi naskah kuno | 3 Naskah | 50.000.000 | Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota | | Jumlah Koleksi naskah kuno | 3 Naskah | - | 50.000.000 | |
| | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | 1 Orang | 50.000.000 | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | 1 Orang | - | 50.000.000 | |
| | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | 142.471.200 | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | 103.943.620 | 9.000 | |
| 4 | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | | Persentase OPD yang menerapkan arsip secara barku | 50 Persen | 50.000.000 | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | | Persentase OPD yang menerapkan arsip secara barku | 50 Persen | 50.009.000 | 9.000 | |
| | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | | Jumlah OPD yang melaksanakan pengolahan arsip statis | 20 OPD | 25.000.000 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | | Jumlah OPD yang melaksanakan pengolahan arsip statis | 20 OPD | 25.000.000 | - | |
| | Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis | 23 Arsip | 25.000.000 | Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis | 23 Arsip | 25.000.000 | - | |

| No | Rancangan Awal RKPD 2025 | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Selisih | Catatan Penting |
|----|--|--|---|----------------|------------------------|--|--|---|-------------------|---------------------------|------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/Subkegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp) | Program/ Kegiatan/Sub kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp) | | |
| | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | | Persentase jumlah arsip statis yang telah tersedia di JIKN | 60 Persen | 25.000.000 | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | | Persentase jumlah arsip statis yang telah tersedia di JIKN | 60 Persen | 25.009.000 | 9.000 | |
| | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | 400 Pengguna | 25.000.000 | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | 400 Pengguna | 25.009.000 | 9.000 | |
| 5 | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | | Jumlah arsip statis yang terselamatkan/jumlah arsip yang tersimpan pada LKD | 5000 Dokumen | 92.471.200 | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | | Jumlah arsip statis yang terselamatkan/jumlah arsip yang tersimpan pada LKD | 5000 Dokumen | 53.934.620 | 38.536.580 | |
| | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | | Persentase jumlah arsip yang diperbaiki | 50 Persen | 22.000.000 | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | | Persentase jumlah arsip yang diperbaiki | 50 Persen | 21.943.120 | 56.880 | |
| | Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | 15 Arsip | 22.000.000 | Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | 15 Arsip | 21.943.120 | 56.880 | |
| | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota | | Persentase autentifikasi arsip statis dan arsip | 75 Persen | 70.471.200 | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media | | Persentase autentifikasi arsip statis dan arsip | 75 Persen | 31.991.500 | 38.479.700 | |

| No | Rancangan Awal RKPD 2025 | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Selisih | Catatan Penting |
|----|---|--|---|----------------|------------------------|---|--|---|-------------------|---------------------------|------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/Subkegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp) | Program/ Kegiatan/Sub kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp) | | |
| | | | alihmedia kota | | | Kabupaten/Kota | | alihmedia kota | | | | |
| | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | 1000 Arsip | 70.471.200 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | 1000 Arsip | 31.991.500 | 38.479.700 | |

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Pada Musrenbang RKPD tidak ada usulan program/kegiatan yang ditujukan kepada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan. Usulan yang disampaikan pada saat pembahasan bersifat masukan atau harapan terhadap pelaksanaan program/kegiatan yang direncanakan.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Tema RKP 2025 “Akselerasi Pertumbuhan Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan”

Dalam RKP Tahun 2025 diwujudkan melalui arah kebijakan prioritas pembangunan yang meliputi:

1. Sumber Daya Manusia berkualitas melalui peningkatan kualitas pendidikan dan kesehatan serta penguatan karakter dan jati diri bangsa;
2. Infrastruktur Berkualitas yang diarahkan pada peningkatan infrastruktur konektivitas, pengembangan transisi energi, percepatan infrastruktur IKN, hingga reformasi pengelolaan sampah;
3. Ekonomi Inklusif dan Berkelanjutan, yang diharapkan mampu menciptakan lapangan kerja berkualitas, menurunkan ketimpangan, dan menciptakan produk-produk yang ramah lingkungan;

RKP 2025 disusun dengan tujuan untuk menjadi acuan dalam perencanaan, penganggaran, dan pelaksanaan pembangunan, baik oleh pemerintah pusat maupun daerah. Bagi pemerintah pusat RKP digunakan sebagai acuan penyusunan Rencana Kerja Kementerian/Lembaga, yang selanjutnya akan dituangkan dalam RUU APBN. Bagi Pemerintah Daerah, RKP 2025 digunakan sebagai acuan untuk menyusun RKPD. Arah pembangunan yang termuat dalam RKP dapat menjadi acuan bagi Badan Usaha (BUMN/Swasta) dan *Non-State Actor* untuk berpartisipasi dan berkolaborasi dalam mendukung pencapaian pembangunan nasional.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Tujuan

Tujuan ditetapkan dengan berpedoman kepada pencapaian kinerja 5 tahun sebelumnya sehingga rumusannya harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai pada masa yang akan datang. Untuk itu tujuan disusunnya Renstra Perangkat Daerah ini adalah guna memperjelas pencapaian sasaran yang ingin diraih oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang

Sasaran

Sasaran merupakan bagian yang integral dalam proses perencanaan strategis organisasi, sehingga harus disusun secara konsisten dengan perumusan tujuan organisasi yang ditetapkan sebagai berikut:

Tabel 3.1
TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH PELAYANAN PERANGKAT DAERAH
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG

| NO | TUJUAN | SASARAN | INDIKATOR SASARAN | DEFENISI OPERASIONAL | TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN |
|----|--|---|--|---------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | 2025 |
| 1 | Meningkatnya tingkat kegemaran membaca masyarakat | Meningkatnya minat baca masyarakat | Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat | Hasil survey Perpustakaan Nasional RI | 86,79 |
| 2. | Meningkatnya kinerja penyelenggaraan Pemerintah Daerah | Meningkatnya penyelamatan, pembinaan dan penataan arsip secara baku | Rata-rata Nilai LAKI | Hasil penilaian LKD | 70,50 |
| 3 | | Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih | Tingkat Digilasisasi Arsip | Hasil Penilaian ANRI | 72,50 |

3.3 Program dan Kegiatan

Beberapa faktor yang menjadi pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang Tahun 2025 antara lain adalah:

1. Penetapan tujuan dan sasaran strategis yang dituangkan dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Padang Panjang Tahun 2024-2026;
2. Penetapan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang Tahun 2024-2026;
3. Evaluasi Pelaksanaan RPJMD tahun kelima, serta Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sampai dengan Tahun 2023;
4. Peraturan Perundang-undangan yang berkaitan dengan fungsi dan kewenangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - a. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah :
 - 1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
 - b. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
 - 2) Penyediaan Bahan Logistik Kantor;
 - 3) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;
 - 4) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
 - c. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah:
 - 1) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
 - a. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah:
 - 1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
 - 2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;
 - 3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
 - b. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah:
 - 1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan;

- 2) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;
 - 3) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
 - 4) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.
2. Program Pembinaan Perpustakaan
 - a. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan;
 - 2) Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka.
 - b. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat;
 - 2) Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial.
 3. Program Pengelolaan Arsip
 - a. Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota
 - b. Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota
 - 1) Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN
 4. Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip
 - a. Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota
 - 1) Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana
 - b. Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota
 - 1) Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip

Program dan kegiatan berdasarkan indikator kinerja dan pendanaan indikatif dapat dilihat pada tabel berikut:

TABEL 3.2
RUMUSAN RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG TAHUN 2025
DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2026

| Kode | Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2025 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026 | | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) |
|------|---|---|--|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|---|-----------------|-------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Tolok Ukur | Target | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) |
| | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN | | | | 4.954.748.652 | | | | | 4.575.009.882 |
| 2 | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | | | | 4.850.805.032 | | | | | 4.432.538.682 |
| 2 | 23 | 01 | | | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan | | 100 Persen | 4.349.940.982 | | | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan | 100 Persen | 3.736.264.682 |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | | | | | | | |
| | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase pemenuhan layanan administrasi keuangan perangkat daerah | | 100 Persen | 3.228.673.662 | | | Persentase pemenuhan layanan administrasi keuangan perangkat daerah | 95 Persen | 2.812.779.682 |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | 000 | | | | | | |
| | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 364 Orang/bulan | 3.228.673.662 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 364 Orang/bulan | 2.812.779.682 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | | | | | | | |
| | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah | | 90 Persen | 144.153.330 | | | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum | 90 Persen | 276.405.000 |

| Kode | | | | | Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2025 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026 | | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) |
|------|----|----|------|-----|---|--|--|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|--|------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Tolok Ukur | Target | |
| | | | | | | | | | | | | perangkat daerah | | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 000 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 4 Paket | 6.161.500 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | 4 Paket | 6.605.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 000 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 4 Paket | 33.000.000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 4 Paket | 33.000.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 000 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 4 Paket | 9.709.600 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | 4 Paket | 21.800.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 000 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 24 Laporan | 95.282.230 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 24 Laporan | 215.000.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan | | 100% | 15.000.000 | | | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan | - | - |

| Kode | | | | | Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2025 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026 | | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) |
|------|----|----|------|-----|--|--|--|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|--|------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Tolok Ukur | Target | |
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | 000 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 1 Unit | 15.000.000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | - | - |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | | 100 Persen | 688.798.990 | | | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | 90 Persen | 502.080.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 000 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 12 Laporan | 1.347.200 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 12 Laporan | 6.000.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 000 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 48 Laporan | 48.011.790 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 48 Laporan | 48.000.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 000 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 12 Laporan | 639.440.000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | 12 Laporan | 448.080.000 |

| Kode | | | | | Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2025 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026 | | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) |
|------|----|----|------|-----|---|--|--|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|--|-------------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Tolok Ukur | Target | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik | | 80 Persen | 273.315.000 | | | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik | 80 Persen | 145.000.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 000 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 1 Unit | 53.140.000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 1 Unit | 45.000.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 000 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 10 Unit | 125.285.000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 10 Unit | 45.000.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 000 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 46 Unit | 24.890.000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | 46 Unit | 22.000.000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 000 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 3 Unit | 70.000.000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | 3 Unit | 33.000.000 |
| 2 | 23 | 02 | | | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | Jumlah anggota pustaka | | 3325 Orang | 500.864.050 | | | Jumlah anggota pustaka | 3500 Orang | 646.274.000 |

| Kode | | | | | Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2025 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026 | | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) |
|------|----|----|------|-----|---|--|---|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|--|--------------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Tolok Ukur | Target | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah kunjungan ke Perpustakaan | | 32000 Orang | 242.216.500 | | | Jumlah kunjungan ke Perpustakaan | 33000 Orang | 386.500.000 |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 000 | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | - Kota Padang Panjang, Padang Panjang Timur, Tanah Pak Lambik | 5 Perpustakaan | 48.495.000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | 6 Perpustakaan | 51.500.000 |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 000 | Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | - | - | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan | 900 Eksemplar | 35.000.000 |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 000 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 700 Eksemplar | 193.721.500 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | 900 Eksemplar | 300.000.000 |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase minat baca masyarakat | | 60 Persen | 258.647.550 | | | Persentase minat baca masyarakat | 61 Persen | 259.774.000 |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 000 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan | 68 Lokus | 199.997.800 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi | | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada | 68 Lokus | 200.000.000 |

| Kode | | | | | Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2025 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026 | | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) |
|------|----|----|------|-----|---|--|--|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|---|----------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Tolok Ukur | Target | |
| | | | | | | | Semua Kel/Desa | | | Umum | | Satuan Pendidikan | | |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 000 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 6 Perpustakaan | 58.649.750 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | 7 Perpustakaan | 59.774.000 |
| 2 | 23 | 03 | | | PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO | Persentase peningkatan koleksi naskah kuno | | 33 Persen | - | | | Persentase peningkatan koleksi naskah kuno | 36 Persen | 50.000.000 |
| 2 | 23 | 03 | 2.01 | | Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Koleksi naskah kuno | | 3 Naskah | - | | | Jumlah Koleksi naskah kuno | 4 Naskah | 50.000.000 |
| 2 | 23 | 03 | 2.01 | 000 | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | - | - | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | 1 Orang | 50.000.000 |
| 2 | 24 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | 0% | 103.943.620 | | | | | 142.471.200 |
| 2 | 24 | 02 | | | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | Persentase OPD yang menerapkan arsip secara baku | | 50 Persen | 50.009.000 | | | Persentase OPD yang menerapkan arsip secara baku | 60 Persen | 50.000.000 |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah OPD yang melaksanakan pengolahan arsip | | 20 OPD | 25.000.000 | | | Jumlah OPD yang melaksanakan | 23 OPD | 25.000.000 |

| Kode | | | | | Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2025 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026 | | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) |
|------|----|----|------|-----|--|---|--|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|---|--------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Tolok Ukur | Target | |
| | | | | | | statis | | | | | | pengolahan arsip statis | | |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 000 | Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis | Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 23 Arsip | 25.000.000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis | 23 Arsip | 25.000.000 |
| 2 | 24 | 02 | 2.03 | | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | Persentase jumlah arsip statis yang telah tersedia di JIKN | | 60 Persen | 25.009.000 | | | Persentase jumlah arsip statis yang telah tersedia di JIKN | 70 Persen | 25.000.000 |
| 2 | 24 | 02 | 2.03 | 000 | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan Semua Kel/Desa | 400 Pengguna | 25.009.000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | 450 Pengguna | 25.000.000 |
| 2 | 24 | 03 | | | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Jumlah arsip statis yang terselamatkan/jumlah arsip yang tersimpan pada LKD | | 5000 Dokumen | 53.934.620 | | | Jumlah arsip statis yang terselamatkan/jumlah arsip yang tersimpan pada LKD | 5000 Dokumen | 92.471.200 |
| 2 | 24 | 03 | 2.02 | | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | Persentase jumlah arsip yang diperbaiki | | 50 Persen | 21.943.120 | | | Persentase jumlah arsip yang diperbaiki | 60 Persen | 22.000.000 |

| Kode | | | | | Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2025 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026 | | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) |
|------|----|----|------|-----|---|---|--|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|---|------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Tolok Ukur | Target | |
| 2 | 24 | 03 | 2.02 | 000 | Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana | Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 15 Arsip | 21.943.120 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | 15 Arsip | 22.000.000 |
| 2 | 24 | 03 | 2.04 | | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota | Persentase autentifikasi arsip statis dan arsip alihmedia kota | | 75 Persen | 31.991.500 | | | Persentase autentifikasi arsip statis dan arsip alihmedia kota | 75 Persen | 70.471.200 |
| 2 | 24 | 03 | 2.04 | 000 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | - Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | 1000 Arsip | 31.991.500 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | 1000 Arsip | 70.471.200 |

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Dalam mewujudkan tujuan dan sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sebagaimana telah diuraikan sebelumnya, maka dirumuskan program, kegiatan, dan sub kegiatan beserta indikatornya, yang akan dilaksanakan pada tahun 2025. Dalam merumuskan program, kegiatan, dan sub kegiatan beserta indikatornya tersebut terdapat beberapa pertimbangan yang perlu diperhatikan, yaitu antara lain:

1. Mempedomani RKPD Kota Kota Padang Panjang Tahun 2025 serta Review Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Panjang Tahun 2024-2026;
2. Mendukung pencapaian Tujuan dan sasaran Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2024 - 2026, yang dijabarkan dalam tujuan dan sasaran pembangunan daerah Kota Kota Padang Panjang Tahun 2025.
3. Ketersediaan data dan informasi kebutuhan penyusunan rumusan kebijakan perencanaan pembangunan daerah;
4. Program dan kegiatan yang direncanakan harus dapat merespon isu-isu strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang
5. Penerapan anggaran berbasis kinerja dalam rangka peningkatan efisiensi dan efektifitas pelaksanaan program /kegiatan/sub kegiatan;
6. Sumber-sumber pendanaan yang dipergunakan untuk membiayai pelaksanaan program /kegiatan/sub kegiatan pembangunan, dengan mengikuti aturan yang berlaku.

Secara rinci rumusan program, kegiatan dan sub kegiatan pada Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2025 sebagaimana table 4.1 berikut:

**RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PADANG PANJANG
TAHUN 2025**

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----------------------------------|-------------------|---|---|--|---|---|--|---------------------|---|---|-----------|---|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN | | | | | | | 4.954.748.652,00 | | | | | | | 4.465.009.882,00 | | |
| 2 | | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | 4.954.748.652,00 | | | | | | | | 4.465.009.882,00 | |
| - | - | - | - | - | - | - | 4.850.805.032,00 | | | | | | | | 4.347.538.682,00 | |
| 1. | 2.23.02 | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | - | - | | | - | 500.864.050,00 | | | | | | - | 611.274.000,00 | |
| | 2.23.02.2.01 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | - | 33000.Oran g | | | - | 242.216.500,00 | | | - | Meningkatk an kualitas Sumber Daya Manusia yang sehat, berpengeta huan, terampil dan berdaya saing Meningkata n Kualitas Pendidikan yang berkarakter dan berdaya saing | - | 33000 Oran g | 351.500.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.23.02.2.01.0004 | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <i>Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan</i> | 6 Perpustaka an | | | 5 Perpustaka an | 48.495.000,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DAN/IA ALOKASI UMUM | - | Meningkatk an kualitas Sumber Daya Manusia yang sehat, berpengeta huan, terampil dan berdaya saing Meningkata n Kualitas Pendidikan yang berkarakter dan berdaya saing | - | 6 Perpustaka an | 51.500.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.23.02.2.01.0018 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|-------------------|--|---|----------------------------------|--|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|---|------------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | <i>Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan</i> | | | | 700 Eksemplar | 193.721.500,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia yang sehat, berprestasi, terampil dan berdaya saing Meningkatkan Kualitas Pendidikan yang berkarakter dan berdaya saing | - | | 300.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.23.02.2.02 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | - | 61% | | | - | 258.647.550,00 | | | - | Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia yang sehat, berprestasi, terampil dan berdaya saing Meningkatkan Kualitas Pendidikan yang berkarakter dan berdaya saing | - | 61% | 259.774.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.23.02.2.02.0007 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <i>Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan</i> | | | | 6 Perpustakaan | 58.649.750,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia yang sehat, berprestasi, terampil dan berdaya saing Meningkatkan Kualitas Pendidikan yang berkarakter dan berdaya saing | - | | 59.774.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.23.02.2.02.0010 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|-------------------|--|--|----------------------------------|--|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|---|------------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | <i>Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat</i> | | | | 68 Lokus | 199.997.800,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia yang sehat, berpengetahuan, terampil dan berdaya saing Meningkatkan Kualitas Pendidikan yang berkarakter dan berdaya saing | - | | 200.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | - | | | | | | | 103.943.620,00 | | | | | | | 117.471.200,00 | |
| 1. | 2.24.02 | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | - | - | | | - | 50.009.000,00 | | | | | | - | 25.000.000,00 | |
| | 2.24.02.2.01 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | - | - | | | - | 25.000.000,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal Adaptif dan Kolaboratif | - | - | 0,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.24.02.2.01.0003 | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|-------------------|--|--|----------------------------------|--|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|---|------------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | <i>Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota</i> | | | | 23 Laporan | 25.000.000,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas. Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | | 0,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.24.02.2.03 | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | - | 70 % | | | - | 25.009.000,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas. Meningkatkan Kualitas Pendidikan yang berkarakter dan berdaya saing | - | 70 % | 25.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.24.02.2.03.0001 | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|-------------------|---|--|--|---|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | <i>Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN</i> | 450 Pengguna | | | 400 Pengguna | 25.000.000,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan Kualitas Pendidikan yang berkarakter dan berdaya saing | - | 450 Pengguna | 25.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| 2 | 2.24.03 | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | - | - | | | - | 53.934.620,00 | | | | | | - | 92.471.200,00 | |
| | 2.24.03.2.02 | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | - | 70% | | | - | 21.943.120,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 70% | 22.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.24.03.2.02.0002 | Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|-------------------|---|---|----------------------------------|--|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|------------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | <i>Jumlah Arsip yang Ditskukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana</i> | 45 Arsip | | | 15 Arsip | 21.943.120,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggara araan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggara araan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 15 Arsip | 22.000.000,00 | DIHAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.24.03.2.04 | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Aih Media Kabupaten/Kota | - | 75% | | | - | 31.991.500,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggara araan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggara araan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 75% | 70.471.200,00 | DIHAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| | 2.24.03.2.04.0001 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|------|---|---|--|---|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | <i>Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Perjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan</i> | | | | 1000 Arsip | 31.991.500,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | | 70.471.200,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | - | - | - | - | - | - | | 4.850.805.032,00 | | | | | | | 4.347.538.682,00 | |
| 1. | - | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | - | - | | - | | 4.349.940.982,00 | | | | | | - | 3.736.264.682,00 | |
| - | - | Administrasi Umum Perangkat Daerah | - | 90% | | - | | 144.153.330,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 90% | 276.405.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB | |
|----|------|---|---|--|---|---|--|---------------------|---|---|-----------|---|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | | | | | DAERAH |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| - | | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</i> | 12 Paket | | | 4 Paket | 6.161.500,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatk an kualitas tata kelola penyelenga araan pem erintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatk an kinerja p enyelenga raan pemer intahan daerah yang BerA KHLAK Ber orientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 4 Paket | 6.605.000,00 | DIHAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <i>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</i> | 12 Paket | | | 4 Paket | 33.000.000,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatk an kualitas tata kelola penyelenga araan pem erintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatk an kinerja p enyelenga raan pemer intahan daerah yang BerA KHLAK Ber orientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 4 Paket | 33.000.000,00 | DIHAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|------|--|--|----------------------------------|--|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|------------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | <i>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</i> | 12 Paket | | | 4 Paket | 9.709.600,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 4 Paket | 21.800.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i> | 72 Laporan | | | 24 Laporan | 95.282.230,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 24 Laporan | 215.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|------|---|---|--|---|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| - | | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | - | 100% | | | - | 15.000.000,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 0% | 0,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 1 Unit | | | 1 Unit | 15.000.000,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 0 Unit | 0,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|------|---|---|--|---|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| - | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | - | 90 % | | | - | 688.798.990,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 90 % | 502.080.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 36 Laporan | | | 12 Laporan | 1.347.200,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 12 Laporan | 6.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|------|---|---|--|---|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| - | | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | - | 100% | | | - | 3.228.673.662,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 100% | 2.812.779.682,00 | DIHAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 1092 Orang/bulan | | | 364 Orang/bulan | 3.228.673.662,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 364 Orang/bulan | 2.812.779.682,00 | DIHAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|------|---|---|--|---|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| - | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | - | 90% | | | - | 688.798.990,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 90% | 502.080.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i> | 36 Laporan | | | 12 Laporan | 639.440.000,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 12 Laporan | 448.080.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|------|---|---|--|---|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| - | | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | - | 80 % | | | - | 273.315.000,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 80 % | 145.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i> | 1 Unit | | | 1 Unit | 53.140.000,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 1 Unit | 45.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|------|---|--|--|---|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | <i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Periznannya</i> | 10 Unit | | | 10 Unit | 125.285.000,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 10 Unit | 45.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i> | 46 Unit | | | 46 Unit | 24.890.000,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 46 Unit | 22.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|----|------|---|---|--|---|---|--|---------------------|--|--------------------------------------|-----------|--|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | <i>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i> | 3 Unit | | | 3 Unit | 70.000.000,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 3 Unit | 33.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | - | 90 % | | | - | 688.798.990,00 | | | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 90 % | 502.080.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| - | | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB |
|--------------------|------|--|---|----------------------------------|--|---|--|-------------------------|--|--------------------------------------|-----------|---|------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | TARGET 2025 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | <i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i> | 144 Laporan | | | 48 Laporan | 48.011.790,00 | Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa | DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM | - | Meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersih, akuntabel dan berkualitas Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal, Adaptif dan Kolaboratif | - | 48 Laporan | 48.000.000,00 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| J U M L A H | | | | | | | | 4.954.748.652,00 | | | | | | | 4.465.009.882,00 | |

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) merupakan dokumen penting dalam rangka mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan urusan Perpustakaan dan urusan Kearsipan. Penyusunan Renja seharusnya mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, *Community Base Development (CBD)* dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku (*stakeholders*) dalam menciptakan *Good Gavernance* sesuai dengan tuntutan paradigma baru. Semua itu akhirnya menuju pada proses menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya berkaitan langsung kepada masyarakat, sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan merupakan salah satu dokumen yang dijadikan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun anggaran 2025. Perencanaan program dan kegiatan tersebut memperhatikan dan menganalisis isu-isu penting dalam pembangunan yang patut ditindaklanjuti. Selanjutnya, penyusunan program dan kegiatan pada Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan disusun berdasarkan indikator dan target kinerja serta pagu indikatif yang telah ditetapkan dalam RKPD Kota Padang Panjang Tahun 2025. Ketersediaan anggaran sesuai dengan pagu indikatif memerlukan komitmen semua pihak yang terkait dalam kegiatan perencanaan dan penganggaran sehingga program dan kegiatan yang diusulkan dapat dilaksanakan sesuai dengan perencanaan. Namun hal ini bukan suatu kemutlakan, tentunya disesuaikan pula dengan kebutuhan prioritas pembangunan daerah serta ketersediaan dana.

Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang dilengkapi dengan indikator serta target pencapaian kinerja akan menjadi salah satu acuan dalam pelaksanaan akuntabilitas kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan. Terlaksananya Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sesuai dengan indikator dan target pencapaian kinerja tergantung kepada koordinasi dan komitmen seluruh pihak terkait pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang.

Padang Panjang, Juli 2024
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kota Padang Panjang


YAN KAS BARI, SE

Pembina Utama Muda NIP. 1968011319940110

